

## COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT

du 26 juin 2024

**Présents :** M. GAUTIER Olivier, M. RAYNAUD Matthieu, Mme VICENTE Anna, M. HAMMES Henri, Mme AL KHAL Lina, M. POLLACK Stephane, Mme HAGE Marylise, Mme AL KHANI Kinda, Mme JAMIL Rima, Mme SAFA Samia, Madame JAMAL Joumana, M. GIUDICE Christophe, Mme TUFENKJI Joanne, M. EL HUSSEINI Firas, Madame AWADA Celia, Mme RIZK Nadine, Mme ABOU FAOUR Zeina, Mme SALHA Chirine, Mme ABOU CHACRA Mira, Mme MARTINET Sylvaine.

**Absents excusés :** Mme PICAULT Isabelle, M. BOUCHARD Julien, M. AYOUB Ghassan, M. NASSOUR Ziad, Mme HADDAD Denise, M. LAMAA Lucas, M. DAGHER Fawzi, M. RAHAM Omar, Mme TARRAF Meg, Mme SANADIKI Hiba, M. DABAGHI Omar.

Ouverture de la séance à 16h00 par M. Le Proviseur.  
Secrétariat de séance assuré par Mme Vicente, proviseure adjointe.

Le Qorum est atteint.

### 1. Approbation du procès-verbal de la séance du 09/11/2023.

VOTE : adopté à l'unanimité.

### 2. Approbation de l'ordre du jour.

#### Ordre du jour :

1. Approbation du précédent compte rendu du conseil d'établissement
2. Approbation de l'ordre du jour
3. Classes et effectifs prévisionnels rentrée 2024
4. Dispositifs pédagogiques rentrée 2024
5. Carte des emplois EF2D, enseignants détachés et contrats locaux rentrée 2024
6. Bilan des actions éducatives
7. Charte des voyages année scolaire 24/25
8. Voyage classes Euro à Malte année scolaire 24/25
9. Bilan provisoire orientation post bac (Parcoursup etc.) promo 2024
10. Point sur les travaux prévus cet été
11. Prévision calendrier scolaire et organisation rentrée 2024
12. Questions diverses

VOTE : adopté à l'unanimité

### 1. Classes et effectifs prévisionnels rentrée 2024

1 537 élèves au total. Nous commentons le tableau des effectifs (voir le diaporama support). Nous constatons une petite baisse des effectifs en PS et en CE2 (petites cohortes).

### 2. Dispositifs pédagogiques : nouveautés à la rentrée 2024

Primaire : reconduction de l'existant et nous faisons monter le dispositif PARLE jusqu'en CM2

Secondaire : mise en place du Choc des savoirs, classe EURO pilote montante, dossier pour la SI en collège, programmation en 3eme et reconduction de l'existant.

On souligne l'importance de déposer le dossier de SI en collège dès septembre 2024 pour pouvoir suivre la cohorte montante de l'école primaire.

### 3. Carte des emplois EF2D, enseignants détachés et contrats locaux rentrée 2024

Tous les postes sont pourvus. Nous constatons que les effectifs demeurent assez stables cette année (peu de mouvement par rapport aux années antérieures).

### 4. Bilan des actions éducatives

Commentaires de M. Stéphane POLLACK et de Mme Anna VICENTE à partir du diaporama support.

### 5. Charte des voyages année scolaire 24/25

Il est proposé quelques ajustements à la charte des voyages scolaires. En particulier cette charte ne fait plus référence à la possibilité d'aides financières pour les voyages. Ces aides avaient été utilisées en 2023-2024 lors de la reprise des voyages scolaires, du fait de la crise monétaire et afin de permettre à un maximum d'élèves de participer. Le choix fait à compter de 2024-2025 est de prioriser sur les aides à la scolarité, dont le budget a été renforcé de façon très significative dans un contexte de hausse importante des droits de scolarité, plutôt que sur des aides aux voyages.

### 6. Voyage classes Euro à Malte année scolaire 24/25

Le montant du voyage dépasse le budget par élève de 1 800 euros. De ce fait, il faut revoir cette offre. Les échanges des membres présents tournent autour de la question des nuitées (5 nuitées sur place semblent être un bon format). La demande est formulée au professeur responsable de faire baisser le prix (hypothèse de programmer le voyage dans une période où les prix de l'hébergement sont plus bas) pour rentrer dans le maximum et de trouver une agence de voyages qui soit plus compétitive.

### 7. Bilan provisoire orientation post bac (Parcoursup etc.) promo 2024

M. GAUTIER commente les orientations de nos élèves de TLE à partir du diaporama support.

On note que nos élèves commencent à s'intéresser de plus près au parcours en classe préparatoire en France. Les orientations définitives seront connues au prochain conseil d'établissement.

## 8. Point sur les travaux prévus cet été

M. Hammes présente les grandes lignes des travaux prévus pour cet été :

- Mise en place des panneaux photovoltaïques
- Rénovation du jardin de la maternelle
- Travaux de peinture dans les salles de classe et les parties communes
- Installation de stores dans les salles de classe
- Travaux de ferronnerie sur les portes du hall principal
- Étanchéité de la toiture du théâtre
- Aménagement d'un bureau vie scolaire au fond du couloir du bâtiment principal, au rez-de-chaussée, adossé à la BCD.

## 9. Prévision calendrier scolaire et organisation rentrée 2024

Le calendrier scolaire est présenté ainsi que les grandes dates de l'organisation de la rentrée 2024-2025.

## 12. Questions diverses

Rien à signaler.

La séance est levée à 17h30.



Par délégué  
P/ho  
*[Signature]*

**Anna Vicente**  
**Secrétaire de séance**

*[Signature]*